МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

УТВЕРЖДАЮ:

Временно исполняющий обязанности ректора

_____ В.В. Куликов

«15» 10 _____ 2021 г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Закреплена за кафедрой производственного и финансового менеджмента

М О С К В А 2021

Программу составили: проф., д-р экон. наук Назарова З.М., доц., канд. экон. наук Забайкин Ю.В.

Программа по предмету Менеджмент

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО.

Программа составлена в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ СПО по профессиям и специальностям, родственным программам бакалавриата:

Соответствие направленности (профиля) образовательных программ СПО по следующим профессиям и специальностям и родственных программам бакалавриата	
Профессии и специальности ОП СПО	Направление подготовки ОП ВПО, по которой осуществляется прием
– 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы; – 38.01.02 Продавец, контролер-кассир; – 38.01.03 Контролер банка; – 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); – 38.02.02 Страховое дело (по отраслям); – 38.02.03 Операционная деятельность в логистике; – 38.02.04 Коммерция (по отраслям); – 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров; – 38.02.06 Финансы; – 38.02.07 Банковское дело	– 38.03.01 Экономика; – 38.03.02 Менеджмент; – 38.03.03 Управление персоналом, по которым осуществляется прием

Программа одобрена на заседании кафедры производственного и финансового менеджмента, протокол № 3 от 28.09.2021 г.

Зав. кафедрой производственного

и финансового менеджмента,

профессор, д-р экон. наук Назарова З.М.

Срок действия программы 1 год

АННОТАЦИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профильного испытания по предмету «Менеджмент»

Предназначена для профессионального отбора абитуриентов, выпускников учреждений среднего специального образования, учебные планы которых интегрированы с учебными планами специальностей высшего образования, для получения высшего образования.

Дисциплина «Менеджмент» выбрана в качестве предмета профильного испытания на основании специального профильного образования, определенного порядком приема для получения высшего образования.

2. ЦЕЛЬ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Цель вступительного испытания по профильному предмету «Менеджмент» – методическое обеспечение профессионального отбора, по итогам которого эти лица допускаются или не допускаются к участию в конкурсе.

Задачи вступительного испытания:

– выявление у абитуриентов специальных профессиональных знаний и компетенций в области управленческой деятельности, принятия управленческих решений, осуществления процесса управления;

– обеспечение объективной оценки качества подготовки абитуриентов.

По результатам экзамена абитуриент поступающий на бакалавриат по должен продемонстрировать следующие умения:

– умение анализировать организационную структуру и социально-экономические процессы в организациях и учреждениях всех форм собственности;

– умение пользоваться основными управленческими инструментами общего менеджмента, осуществляемого в организациях в процессе хозяйственной деятельности;

– умение анализировать и обобщать полученную информацию, делать выводы, грамотно используя управленческую терминологию.

Вступительные испытания на бакалавриат проводятся в форме компьютерного тестирования. Продолжительность вступительных испытаний – 1 час (60 минут). Вступительное испытание включает 15 вопросов, имеющие разные веса, в зависимости от сложности: пять вопросов весом 4 балла (легкие), пять вопросов весом 6 баллов (средней сложности) и пять вопросов весом 10 баллов (повышенной сложности). Результаты вступительного испытания оценивается по 100-бальной шкале.

Требования к оценке результатов учебной деятельности абитуриента по уровню среднего специального образования предъявляются по следующим направлениям:

– уровень общепрофессиональных компетенций;

– логика, осознанность, обоснованность при построении ответа;

– соответствие квалификационных требований к знаниям и умениям специалиста со средним специальным образованием.

В ходе экзамена поступающий должен продемонстрировать:

– знание основных экономических категорий, их взаимосвязь и взаимозависимость;

– знание экономических законов и закономерностей;

– владение профессиональной терминологией и лексикой;

– владение культурой мышления, способностью к обобщению и анализу;

– способность аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь.

Типы вопросов, представленных на вступительных испытаниях:

«Верно/неверно»

«Выберите один из нескольких вариантов ответов»

«Выберите один или несколько правильных вариантов ответа»

«Введите слово»

«Введите число»

3. РАЗДЕЛЫ И ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВСТУПИТЕЛЬНОМУ ИСПЫТАНИЮ

Ниже представлены основные темы для более детального изучения учебного материала при подготовке поступающего к вступительному испытанию:

Раздел 1. Развитие теории и практики менеджмента.

Тема 1.1. Взаимосвязь терминов «управление» и «менеджмент».

Тема 1.2. Процесс управления, субъект и объект управления.

Тема 1.3. Менеджмент как наука, практика и искусство.

Тема 1.4. Место менеджмента среди других экономических наук.

Тема 1.5. Цели, задачи, виды менеджмента.

Тема 1.6. Основные этапы развития менеджмента.

1.6.1. Управленческие идеи древности. Развитие менеджмента как науки.

1.6.2. Школа научного управления (Ф. Тейлор, Г. Гантт, Ф.Л. Гилбрет, Г. Эмерсон).

1.6.3. Административная, или классическая, школа (Ф. Файоль, Г. Форд, Л. Урвик, М. Вебер).

1.6.4. Школы человеческих отношений, поведенческих наук (Э. Мейо, М.П. Фоллет, А.Маслоу, Д. Мак-Грегор, Р. Лайкерт, Ф. Герцберг, Р. Блейк).

1.6.5. Школа количественных методов управления (Л. Канторович, С. Новожилов и др.).

1.6.6. Процессный, системный и ситуационный подходы к менеджменту, их особенности.

Раздел 2. Функции и принципы менеджмента. Уровни управления.

Тема 2.1. Классификация функций менеджмента. Общие функции: планирование, организация деятельности, работа с кадрами (мотивация), контроль. Их сущность и взаимосвязь.

Тема 2.2. Особенности конкретных (специальных) функций управления организацией (предприятием).

Тема 2.3. Принципы менеджмента: характеристика, место в системе основных понятий менеджмента.

Тема 2.4. Уровни управления: низший, средний, высший.

Раздел 3. Организационные структуры управления организацией (предприятием).

Тема 3.1. Сущность понятий «структура управления» и «организационная структура управления». Общие принципы построения организационных структур.

Тема 3.2. Виды организационных структур управления: адаптивные и иерархические. Типы иерархических структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная.

Тема 3.3. Особенности построения иерархических структур, их преимущества, недостатки.

Тема 3.4. Типы адаптивных структур управления: проектные, матричные, сетевые, виртуальные, причины их появления, область применения, преимущества и недостатки.

Раздел 4. Методы управления организацией (предприятием)

Тема 4.1. Классификация методов менеджмента.

Тема 4.2. Административные методы, их сущность, преимущества и недостатки.

Тема 4.3. Содержание и значение экономических методов менеджмента.

Тема 4.3. Особенности социально-психологических методов.

Раздел 5. Цели организации и управленческие стратегии.

Тема 5.1. Понятие «цели организации», «дерево целей». Требования, предъявляемые к целям организации.

Тема 5.2. Система целей организации: миссия, генеральная цель, общеорганизационные и специфические цели. Управление по целям. Декларирование целей.

Тема 5.3. Управленческая стратегия и ее элементы. Основные виды управленческих стратегий. Стадии формирования стратегий управления: разработка, доведение, стратегический выбор.

Раздел 6. Власть и руководство.

Тема 6.1. Понятия «стиль руководства», «власть» и «лидерство», их взаимосвязь.

Тема 6.2. Формы управленческого взаимодействия. Факторы, влияющие на выбор стиля руководства. Стили руководства: демократический, авторитарный, либеральный. Их особенности, преимущества и недостатки.

Тема 6.3. Управленческая сетка (управленческая решетка, ГРИД) Р. Блейка и Дж. С. Моутон, классификация стилей в ней, ее сущность и назначение. Формирование эффективного стиля руководства.

Раздел 7. Мотивация работников.

Тема 7.1. Мотивация, ее сущность. Теории мотивации. Содержательные теории мотивации: сущность, основные представители (А. Маслоу, Д. Мак-Клелланд, Д. Мак-Грегор, Ф. Герцберг) предложения.

Тема 7.2. Преимущества, недостатки и область содержательных теорий мотивации.

Тема 7.3. Процессуальные теории мотивации, их сущность, основные положения, преимущества и недостатки, область применения.

Раздел 8. Управление конфликтами.

Тема 8.1. Конфликт в организации, его структура. Виды конфликтов. Причины и последствия конфликтов.

Тема 8.2. Управление конфликтами. Стратегии поведения менеджера конфликтных ситуациях: сотрудничество, компромисс, принуждение, избегание, уступчивость.

Раздел 9. Теория и практика принятия управленческого решения.

Тема 9.1. Понятие «управленческое решение». Требования к управленческим решениям. Виды решений в менеджменте. Походы к принятию управленческих решений.

Тема 9.2. Этапы принятия решения. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений: неформальные, коллективные, количественные. Определение эффективности принимаемых управленческих решений.

Раздел 10. Управление персоналом.

Тема 10.1. Сущность понятий «персонал», «кадры». Структура кадров, ее разновидности.

Тема 10.2. Функции кадровой службы. Набор и отбор персонала. Оценка его работы: методы, проблемы. Текучесть кадров.

Раздел 11. Организация управленческого труда.

Тема 11.1. Функции и задачи менеджера. Требования к менеджеру.

Тема 11.2. Планирование личного труда руководителя. Сущность и необходимость делегирования полномочий. Проведение бесед, собраний, совещаний, прием посетителей.

Раздел 12. Эффективность менеджмента.

Тема 12.1. Эффективность деятельности коллектива. Коэффициенты, применяемые для определения его эффективности.

Тема 12.1. Эффективность труда управленческих работников: этапы и показатели оценки. Зависимость эффективности менеджмента от результатов деятельности (эффективности) организации (предприятия).

Литература

Основная

1. Блинов, А.О. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.О. Блинов, Ю.А. Романова. – М.: КНОРУС, 2019 - 285 с. – Режим доступа: http://www.book.ru

2. Зарецкий, А.Д. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.Д. Зарецкий, Т.Е. Иванова. – М.: КноРус, 2019 – 267 с. – Режим доступа: http://www.book.ru

3. Коротков, Э.М. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Э.М. Коротков. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020 – 566 с. – Режим доступа: http://biblio-online.ru

4. Михалева, Е.П. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е.П. Михалева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019 – 191 с. – Режим доступа: http://biblio-online.ru

5. Ширяев, Д.В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник / Д.В. Ширяев. – М.: Русайнс, 2020 – 240 с. – Режим доступа: http://www.book.ru

Электронные ресурсы:

1. Кисляков, Г.В. Менеджмент: основные термины и понятия: словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. – 2-е изд. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 176 с. – (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009748-0. - Текст: электронный. - URL: https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1014949 (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Кнышова, Е.Н. Менеджмент: учебное пособие / Кнышова Е.Н. - Москва: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с.: - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0106-9. - Текст: электронный. - URL:

https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1052237 (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

Примерные задания вступительного испытания

Вопрос 1

Основные элементы организационной культуры включают в себя:

a) имидж и символика организации, нормы поведения персонала

b) нормы поведения, манеры и этикет персонала, а также оформление офиса

c) нормы поведения персонала, ценностные ориентации, а также внешние проявления

d) ценности и нормы, внешний вид, коммуникации, технологии, менеджмент

Вопрос 2

Миссия организации определяется как:

a) важнейшая цель, выражающая общественное предназначение и смысл существования предприятия

b) идеальное представление о бизнесе и основных характеристиках предприятия и персонала

c) общее направление деятельности организации, основной вид деятельности предприятия

d) совокупность основных ценностных ориентаций руководства и работников предприятия

Вопрос 3

Представления о желаемых конечных результатах отражаются в:

a) концепции управления организацией

b) целях организации

c) миссии организации

d) политике организации

Вопрос 4

Формирование и развитие организационной культуры происходит:

a) естественным путем, когда организация поддерживает традиции

b) целенаправленно, путем управления и внедрения стереотипов и моделей поведения

c) обоими путями одновременно или последовательно

d) ни одним из выше названных, формирование определяется лишь случайностью

Вопрос 5

Организационная культура формируется на основе следующих групп факторов:

a) внешние: национальные особенности, политика, воспитательно-образовательная система

b) внутренние: характер лидера и стиль управления, сложившиеся традиции и обычаи

c) внутренние и внешние попеременно, чередуясь в некоторой последовательности

d) внутренние и внешние одновременно и взаимосвязано.